



Strandby Skole

Skolevej 2
9970 Strandby
Tlf.: 98 45 68 10

Kære skolebestyrelse

Hermed indkaldes til konstituerende skolebestyrelsesmøde
mandag d. 17. august kl. 16.30-18.30.

Sted: Medarbejderrummet

Deltagere: Dorte Mariegaard, Jannie Dalsgaard, Line Mejlvang, Jonas Svendsen, Jakob Schüsler, Nikolaj Mejlvang, Mette Isaksen, Peter Stokbro, Winnie Skiveren, Anne Høgenhaug og Mogens Brag.

Dagsorden til mødet

1. Velkomst og præsentationsrunde

Kort præsentation af medlemmer, roller og forventninger til arbejdet i skolebestyrelsen. - Alle præsenterer sig og den nye skolefilm præsenteres. Skolebestyrelsen kommer med input til ændringer.

2. Konstituering af skolebestyrelsen

Valg af formand og næstformand.

Bestyrelsen konstitueres med Dorte Mariegaard som formand og Jacob Schüsler som næstformand.
Kort afklaring af roller, ansvar og samarbejdsform.

3. Skolebestyrelsens opgaver og rammer

Gennemgang af skolebestyrelsens overordnede opgaver, herunder principper, tilsyn, samarbejde med skolens ledelse og dialog med forældregruppen.

MB orienterer om skolebestyrelsens opgaver og indsatsområder, samt vedtægt om styrelsen for skolebestyrelser.
Databogen bliver samtidig gennemgået, med de senest opdaterede tal.

4. Forretningsorden og mødeform

Drøftelse af mødeform, dagsordener, referater, beslutningspunkter og forventninger til deltagelse.

Der aftales møder holdes på tirsdage kl 16.30-18.00. Ved afbud sendes mail til MB. Det vil være muligt at deltage virtuelt.

Der orienteres om møder og kurser Skolebestyrelsen skal deltage i i løbet af efteråret.

5. Mødeplan for skoleåret 2026/2027

Fastlæggelse af antal møder og datoer.

Forslag til datoer: 3/11, 8/12, 16/3, 25/5 – datoer vedtages.

6. Skoleårets vigtigste temaer

Side2/2

Indledende
skoleår.

drøftelse af mulige fokusområder for skolebestyrelsens arbejde i det kommende

Eksempler: Trivsel, fællesskaber, skole-hjem-samarbejde, SFO, principper og lokale udviklingsområder.

Drøftelse om der er emner Skolebestyrelsen ønsker at tage fat i. Der ønskes ved kommende møde en drøftelse af proces for skolens strategi fremadrettet.

7. Forældrerådsfolder

Vedhæftede folder til drøftelse og beslutning – Folderen gennemlæses og der kommer med input til rettelser.

MB retter til og rundsender ny udgave på mail, som der gives tilbagemelding på.

8. Høring vedr. trafiksikkerhed

Henvendelse fra forvaltning til drøftelse – Henvendelsen drøftet.

Der sendes høringssvar med opbakning til de skitserede trafikale udfordringer samt et ønske om en helhedsvurdering af trafiksikkerheden ved skolen.

9. Eventuelt